Brønnøysundregistrene

Fjern utfylling

Samordnet registermelding

Del 1b – Tillegg for enhet med virksomhet på flere adresser

NB! Husk original underskrift i felt 10. For nærmere forklaring og utdyping av de enkelte feltene, se egen veiledning.

1. Organisasjonsnummer

Ved første gangs registrering vil Enhetsregisteret tildele organisasjonsnummer. Er enheten/virksomheten allerede registrert, må organisasjonsnummer oppgis.

Enhet: | Virksomhet:

2. Navn på virksomhet/avdelingsbetegnelse

Virksomhetens fullstendige navn (oppgis hvis selve virksomheten drives under **et annet navn** enn enhetens offisielle navn/foretaksnavn)

Eventuelt nytt navn (oppgis ved endring)

3a. Start eller kjøp av virksomhet

Har enheten

- startet ny virksomhet? ☐ Ja ☐ Nei — Dato | År
- kjøpt/overtatt virksomhet? (oppgi tidligere eier under 4a) ☐ Ja ☐ Nei — Dato | År

Ved kjøp av mva.-pliktig virksomhet, må blankettens del 2 også fylles ut.

3b. Salg eller nedleggelse av virksomhet

Er enheten virksomhet

- solgt/overdratt? (oppgi ny eier under 4b) ☐ Ja ☐ Nei — Dato | År
- nedlagt? ☐ Ja ☐ Nei — Dato | År

Ved salg eller opphør av mva.-pliktig virksomhet, må blankettens del 2 også fylles ut.

4a. Kjøp/overtakelse av virksomhet fra

Tidligere eier: Organisasjonsnr.: (hvis registrert)

Navn/foretaksnavn

Gate, husnummer eller sted

Postnummer | Poststed

4b. Salg/overdragelse av virksomhet til

Ny eier: Organisasjonsnr.: (hvis registrert)

Navn/foretaksnavn

Gate, husnummer eller sted

Postnummer | Poststed

5. Virksomhetens beliggenhetsadresse (stedet der virksomheten faktisk foregår)

Gate, husnummer eller sted

Postnummer | Poststed | Kommune

6. Virksomhetens postadresse

Postboks | E-postadresse

Postnummer | Poststed | Kommune

7. Virksomhetens næring/bransje

Beskriv den virksomheten/aktiviteten som utføres eller skal utføres så **nøyaktig som mulig**. Hvis enheten driver virksomhet/aktivitet i flere bransjer, må du oppgi hver enkelt av dem i **rekkefølge** etter størrelsen på **omsetting eller sysselsetting**.

Ved **endring** av virksomhet/bransje, oppgi dato for da endringen trådte i kraft | Dato | År

SignForm 2012 Elektronisk utgave

Med sikte på å redusere bedriftenes skjemavelde kan opplysninger som avgis i dette skjema i medhold av lov om Oppgaveregisteret §§ 5 og 6, helt eller delvis bli benyttet også av andre offentlige organer som har hjemmel til å hente inn de samme opplysningene. Opplysninger om eventuell samordning kan du få ved å henvende deg til Oppgaveregisteret eller Enhetsregisteret på telefon 75 00 75 00.

8. Innsender

Innsender vil bli benyttet som kontaktperson om saken

Navn	Kundenummer i Brønnøysundregistrene hvis det er tildelt	
Adresse	Telefonnummer	Telefaksnummer
Postnummer / Poststed	Saksreferanse/attention for innsender	

9. Andre merknader/opplysninger

10. Underskrifter (fylles alltid ut)

Meldingen underskrives av innehaver i enkeltpersonforetak, daglig leder eller kontaktperson for andre enheter.

Vi bekrefter at de meldte opplysningene er korrekte.

Dato	År

Underskrift	Gjenta med blokkbokstaver

NB! Husk original underskrift i felt 10

Send blanketten til:

Brønnøysundregistrene
Enhetsregisteret
Postboks 900
8910 Brønnøysund

www.brreg.no
firmapost@brreg.no

Elektronisk registrering:
www.altinn.no

En samlet oversikt over blanketter med tilhørende veiledninger:
http://www.brreg.no/blanketter/blankettoversikt.html