

Arbeidstakers navn:

Adresse:

Postnummer: Sted:

Vår ref: Vår dato:

Innkalling til drøftingsmøte i henhold til arbeidsmiljøloven § 15-1

..... har til vurdering ditt fremtidige arbeids- og ansettelsesforhold som
..... (stilling).

Vi vil gjerne drøfte dette med deg, før det treffes endelig beslutning i saken. Du innkalles derfor til drøftingsmøte i henhold til arbeidsmiljøloven § 15-1. Møtet vil finne sted:

Tidspunkt (ukedag, dato, klokkeslett):

Sted (bedriftens navn, adresse, møterom):

For arbeidsgiver vil (leder)

og (HR)

være til stede. Du har anledning til å ta med deg tillitsvalgt eller annen representant. Vi ber deg bekrefte hvem du eventuelt tar med som din rådgiver i god tid før møtet.

I drøftingsmøtet vil du få anledning til å legge frem ditt syn på saken før det tas en avgjørelse om ditt videre ansettelsesforhold. Hvis du ikke stiller i møtet, kan arbeidsgiver foreta en avgjørelse uten å ha hørt ditt syn i saken. Det er derfor svært viktig at du møter opp.

Dersom du har noen spørsmål, kan du ta kontakt med undertegnede.

Med vennlig hilsen

.....
(På vegne av bedriften)

.....
(Sted)

.....
(Dato)